

**Пояснительная записка**

**ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД**

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

* Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания.
* Продолжить совершенствовать материальную базу, чтобы гарантировать охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников при обучении по образовательным программам дошкольного образования.
* Продолжить формировать у воспитанников и родителей представление о важности профессии педагога, ее особом статусе, повысить профессиональный уровень педагогических работников.
* Повысить информационную безопасность воспитанников.

**ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА ПРЕДСТОЯЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД**

Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

* обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
* организовать использование единой образовательной среды и пространства;
* повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП);
* обеспечить контроль эффективности внедрения ФОП;
* модернизировать развивающую предметно-пространственной среду и развить качественную и доступную образовательную и творческую среду.
* организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;
* формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью;
* создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;
* сформировать у участников образовательных отношений представления о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников;
* совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня и поощрения педагогических работников и наставников;
* развить институт наставничества;
* обеспечить условия для формирования основ информационной безопасности у воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО;
* наладить согласованное взаимодействие с родителями (законными представителями) в целях повышение грамотности воспитанников по вопросам информационной безопасности;
* усовершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей;

**Цель:** Переход образовательной организации на ФОП ДО: управленческие решения и методические шаги. Создание организационно-методических условий для внедрения основной общеобразовательной программы ДОУ в соответствии с ФОП ДО.

**Задачи:**

* Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы.
* Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОУ по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности, расширить комплекс профилактических и оздоровительных мероприятий и оптимизировать здоровье-сберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей.
* Создать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия большой и малой Родины.

**Сентябрь**

|  |  |
| --- | --- |
|  **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| **I Работа с кадрами** |
| **Собрание трудового коллектива**: Заседание №1«Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год»Цель: координация действий по улучшению качества условий образовательного процесса.1.Итоги работы ДОУ за 2024-2025 учебный год. Готовность ДОУ к новому учебному году.2 Правила внутреннего трудового распорядка. Трудовая дисциплина.3 Ознакомление с приказами, регламентирующими деятельность работников втечение учебного года.4 Принятие новых локальных актов.5 Проведение инструктажей с работниками по ОТ, ТБ, охране жизни и здоровья детей.6 Обсуждение дополнительных вопросов. | Заведующий |
| Разработка и утверждения **графиков работы** на 2025-2026 год. | Заведующий |
| Организация и сопровождение **аттестации педагогических работников** на соответствие занимаемой должности, первую и высшую категории.Документационное сопровождение аттестации педагогических работников. | Заведующий, |
| Усиление мер по безопасности всех участников образовательных отношений. Проведение инструктажей и практических занятий с работниками по порядку эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта, противопожарных инструктажей с работниками ДОУ. | Заведующий, завхоз |
| **II Организационно – педагогическая работа** |  |
| **Педагогический совет № 1 – установочный**«Итоги летней оздоровительной работы. Основные направления образовательной деятельности на 2025-2026 учебный год»Цель: познакомить с итогами деятельности ДОУ в летний оздоровительный период, ознакомление с приоритетными задачами работы учреждения на учебный год.Подготовка к педсовету:1.Изучение новых приказов Министерства образования и науки РФ.2 Аналитическая справка «Анализ работы в ЛОП».3 Подготовка документации к новому учебному году.4 Смотр готовности групп к новому учебному году.5 Разработка планов на 2025-2026 учебный год.План проведения:1 Анализ деятельности ДОУ в летний оздоровительный период.2.Ознакомление с задачами воспитательно- образовательной работы ДОУ на 2025-2026 учебный год.3 Утверждение рабочих программ педагогов ДОУ, и т.д.4 Ознакомление с планами работы на год по ПБ, ПДД, профилактике терроризма, правонарушений и др. | Заведующий, |
| **Консультации:*** Консультации по составлению документации: основная образовательная программа дошкольного образования, характеристики на обучающихся и т.п.
* Использование инновационных технологий в формировании игровой деятельности дошкольников как необходимое условие в решении задач образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»
* Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО
 | Заведующая |
| * **Смотр-конкурс** готовности групп и специальных помещений к новому учебному году «Комфортная РППС с учетом ФГОС»;
* Оснащение РППС в группах и спец. помещениях:
* двигательные центры – дидактическими интерактивными играми и

пособиями по формированию интереса к правильному питанию;* центры конструктивно-модельной и познавательной деятельности – результатами проектной деятельности;
* центры краеведения – играми, пособиями по изучению культурного наследия народов России;

-логопедические и речевые центры – нетрадиционными дидактическими играми и пособиями, ментальными картами;* центры безопасности – играми, пособиями, алгоритмами;

группы раннего возраста - сюжетно-ролевыми, сенсорными играми, пособиями | Заведующая |
| Конференция «Патриотическое воспитание дошкольников» | Галочкина А.Д |
| **III Мероприятия с детьми** |  |
| Беседа о роли государственной символики в воспитании детей | Воспитатели. |
| утренник ко Дню знаний | Воспитатели |
| Неделя безопасности (развлечения, беседы, игры, направленные на пожарную безопасность, дорожную безопасность). «Особо опасные приключения» (ОБЖ). | Воспитатели |
| Развлечение по ПДД «Путешествие в мир дорожных знаков» | Муз. рук. |
| **IV Работа с родителями** |  |
| **Консультации:*** «В детский сад без слёз»
* «Спортивные праздники в детском саду – задачи и содержание»;
 | Галочкина А.ДСарбей М.А |
| Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах | Педагоги |
| **V Административно – хозяйственная работа** |  |
| * Анализ подбора и маркировки мебели в группах ДОУ.
* Работа по составлению новых локальных актов.
* Составление приказов на новый учебный год.
* Составление и утверждение муниципального задания.
* Рейд по проверке санитарного состояния групп и помещений детского сада по охране жизни и здоровья детей.
* Контроль по закладке продуктов.
 | Заведующий |

**Октябрь**

|  |  |
| --- | --- |
|  **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| **I Работа с кадрами** |
| Проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРВИ. | Заведующий,завхоз |
| Консультация «Организация питания, последовательность выдачи блюд, норм» |
| Консультация для помощников воспитателей: «Имидж помощника воспитателя» |
| Санитарные требования и проведение текущей и генеральной уборок. |
| Консультация «Порядок действия при возникновении ЧС с использованием «тревожной кнопки» |
| **II Организационно – педагогическая работа** |
| **Консультации*** Обеспечение оздоровительной направленности физического развития детей в детском саду посредством проведения прогулок
 | Миронова.Е.В |
| участие педагогов во Всероссийском информационно-методическом вебинаре «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике» | Педагоги |
| **III Мероприятия с детьми** |  |
| 01.10 -Международный день пожилых людей (изготовление открыток дляБабушек и дедушек, беседы, продуктивная деятельность) | Педагоги группы |
| 01.10 – Всемирный день музыки Досуг «В мире музыки» |  |
| 04.10 - Всемирный день животных (Выставка совместного творчества «Мои домашние любимцы») | Педагоги |
| 16.10 - День отца в России (беседы, продуктивная деятельность, изготовление поздравительных открыток, плакатов, досуг) | Педагоги подг. группы |
| **IV Работа с родителями** |  |
| Фотовыставка «Краски осени!»(фото с ребенком на фоне осеннего пейзажа, сделанного родителями) | Педагоги |
| Провести анкетирование родителей «Здоровье – одна из ценностей в жизни» | Педагоги |
| День открытых дверей |  |
| **Консультации:*** Приобщение детей к техническому творчеству в семье»
* «Правильное питание – это модно»
 | Галочкина.А.Д |
| Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах | Педагоги |
| **V Административно – хозяйственная работа** |  |
| * Рейд по проверке санитарного состояния групп, пищеблока, помещений детского сада; проверка охраны жизни и здоровья детей.
* Контроль по закладке продуктов.
* Работа по благоустройству территории.
* Разработка и утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности.
 | Заведующий, завхоз, медсестра |

**Ноябрь**

|  |  |
| --- | --- |
|  **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| **I Работа с кадрами** |
| Действия персонала при пожаре. Правила пожарной безопасности | Заведующий, завхоз, |
| Профилактика ОРЗ и гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия. |
| Организация проверки всех противопожарных подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. Проверка наличия огнетушителей. |
| Роль помощника воспитателя в воспитательно-образовательном процессе.Режим дня, его значение в жизни и развитии ребенка |
| Инструктажи на тему: - правила мытья игрушек - проветривание в помещениях группы |
| Ознакомление работников с памяткой по недопущению ЧС в ДОУ |
| **II Организационно – педагогическая работа** |  |
| **Тематический контроль** «Создание условий для развития физических качеств (скоростных, силовых, гибкости, выносливости и координации), накоплению и обогащению двигательного опыта детей через народные подвижные игры» | Заведующий |
| **Педсовет № 2 Тематический «Здоровый образ жизни»*****Цель:*** объединить усилия коллектива для повышения уровня организации   работы по данной теме.***Задачи:***1. Расширить и систематизировать знания педагогов об оздоровлении детей, о формировании основ физического воспитания и здорового образа жизни.2. Повышать методический уровень педагогов в организации работы с детьми и родителями. | Галочкина А.Д |
| **III Мероприятия с детьми** |  |
| Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню народного единства | Педагоги |
| Развлечение «Дорогою добра» (16 – ноября Международный день толерантности) | Педагоги |
| Синичкин день. Благотворительная акция «Покорми птиц зимой». | Педагоги |
| 30.11- День государственного герба Российской Федерации (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов, продуктивная деятельность) | Воспитатели ст., подг. гр. |
| **IV Работа с родителями** |  |
| **Консультации:*** «Роль семьи в воспитании патриотических чувств у дошкольника»
 | Миронова.Е.В |
| Подготовить и раздать памятки на тему: «Организация деятельности дошкольников и использованием ЭСО» | Педагоги |
| Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах | Педагоги |
| **V Административно – хозяйственная работа** |  |
| 1.Проведение месячника по питанию.2.Подготовка здания и участков к началу зимнего периода.3.Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала.4. Работа по оформлению ДОУ к Новому Году.5.Выполнение сан.эпид режима в ДОО.6. Рейд по проверке санитарного состояния групп, пищеблока, помещений детского сада; проверка охраны жизни и здоровья детей.7. Контроль по закладке продуктов.8. Работа по благоустройству территорию. | Заведующий,завхоз, медсестра |

**Декабрь**

|  |  |
| --- | --- |
|  **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| **I Работа с кадрами** |
| **Общее собрание трудового коллектива** Заседание №2«Итоги выполнения коллективного договора между администрацией и трудовымколлективом».Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствованиеусловий для осуществления деятельности ДОУ.1 О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год.2 О выполнении коллективного договора между администрацией и трудовымколлективом.3 О выполнении соглашения по охране труда за 2025 год. Отчет комиссии по ОТ.4.Рассмотрение и внесение изменений в локальные акты ДОУ.5 Утверждение графиков отпусков работников.6 Обсуждение дополнительных вопросов. | Заведующий,завхоз, медсестра |
| Составление **графиков отпусков** на 2025-2026 год. |
| Оперативный контроль. "Санитарное состояние помещений групп". |
| Техника безопасности при проведении новогодних елок, соблюдение требований ППБ; |
| Утверждение графика дежурных администраторов в предпраздничные и праздничные дни. |
| **II Организационно – педагогическая работа** |  |
| **Круглый стол** «Вопросы воспитания» |  |
| **Смотр – конкурс** «Зимние кружева» (лучшее новогоднее оформление группы) | Заведующии |
| **Консультации*** «Как знакомить ребенка с родным краем»
 | Сарбей М.А |
| **III Мероприятия с детьми** |  |
| Этические беседы с воспитанниками: «Легко ли быть не таким, как все», «Умеешь ли ты дружить», «Зачем нужны друзья» (3 декабря Международному дню инвалидов) | Воспитатели |
| 3 декабря – День неизвестного солдата (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов) | Воспитатели |
| 9 декабря – День героев Отечества (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов) | Воспитатели |
| 12 декабря – День Конституции Российской Федерации (беседы, чтение литературы, просмотр фильмов) | Воспитатели |
| Праздник «Новый год стучится в двери» |  |
| **IV Работа с родителями** |  |
| **Консультации:*** «Развитие читательской грамотности у дошкольников»
* «Совместное техническое творчество детей и родителей»
 | Галочкина А.Д |
| Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах | Педагоги |
| **V Административно – хозяйственная работа** |  |
| 1.Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок.2.Работа ДОО по эстетике оформления помещений.3. Составление графика отпусков.4.Анализ родительской платы.5. Рейд по проверке санитарного состояния групп, пищеблока, помещений детского сада; проверка охраны жизни и здоровья детей. | Заведующий, завхоз |

**Январь**

|  |  |
| --- | --- |
|  **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| **I Работа с кадрами** |
| Охрана жизни и здоровья детей в зимний период. | Заведующий,завхоз |
| Проведение инструктажей по ОТ |
| Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия; Личная гигиена сотрудников. Требования к прохождению мед. осмотров. |
| Практикум «Отработка планов эвакуации в случае возникновения пожара» |
| **II Организационно – педагогическая работа** |
| **Круглый стол** «Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка | Заведующий |
| лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям» |  |
| **III Мероприятия с детьми** |  |
| Театрализованное представление «В гостях у рождественской елки». | Галочкина А.Д |
| Развлечение «Пришла зима хрустальная, с забавами и играми» |
|  |  |
| 27.01- День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (беседы, просмотр фильмов, чтение произведений, рассматривание иллюстраций) | Воспитатели |
| **IV Работа с родителями** |  |
| **Консультации:*** Развитие творческих, речевых способностей детей через театрально - игровую деятельность
 | Сарбей М.А |
| Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах | Педагоги |
| Выставка совместного творчества детей и родителей «Что я знаю о зиме?» | Воспитатели |
| **V Административно – хозяйственная работа** |  |
| 1. Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов.2. Оперативное совещание по противопожарной безопасности.3. Заседание Совета по питанию.4. Составление статистического отчета.5. Рейд по проверке санитарного состояния групп, пищеблока, помещений детского сада; проверка охраны жизни и здоровья детей. | Заведующий,завхоз |

**Февраль**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| **I Работа с кадрами** |
| Профилактика гриппа в период эпидемиологического неблагополучия. | Заведующий,завхоз |
| Изучение инструктажей по действиям в ЧС. Цель: Обучение правилам личной безопасности. |
| Взаимосвязь воспитателя и помощника воспитателя в педагогическом процессе и повседневной жизни детей |
| Практикум «Отработка действий сотрудников в случае возникновени ЧС» |
| **II Организационно – педагогическая работа** |  |
| **Консультации:*** Внедрение педагогических технологий и практик, направленных на развитие эмоционального интеллекта
 |  |
| **III Мероприятия с детьми** |  |
| Выставка открыток ко Дню Защитника Отечества» | Педагоги |
| Праздник «День защитника отечества». | Муз.рук. |
| **IV Работа с родителями** |  |
| **Круглый стол**: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего» | Воспитатели |
| Тематическая выставка «Наша Армия сильна!» (макеты, рисунки, военная техника). | Воспитатели |
| Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах | Воспитатели |
| **V Административно – хозяйственная работа** |  |
| 1. Проверка эстетического оформления групп и помещений, проведение мероприятий.2. Проверка организации питания по СанПиН.3. Заседание Совета по питанию.4. Анализ состояния материальной базы во всех возрастных группах.5. Рейд по проверке санитарного состояния групп, пищеблока, помещений детского сада; проверка охраны жизни и здоровья детей. |  |

**Март**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| **I Работа с кадрами** |
| Работа по обновлению инструктажей по охране жизни и здоровья детей. | Заведующий,завхоз |
| Проведение тренировок по эвакуации. Проверка наличия огнетушителей. Проверка на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора |
| Соблюдение требований по технике безопасности, ОТ для вспомогательно-обслуживающего персонала. |
| **II Организационно – педагогическая работа** |  |
| **Педагогический совет № 3** – тематическийТема: «Современные подходы организации работы по нравственно патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО».Цель: Повышение профессионального уровня педагогов вс детьми по нравственно-патриотическому воспитанию и краеведению.Об итогах выполнения решения педагогического совета.Доклад-презентация «Инновационные работы с детьми по нравственно-патриотическому и духовному воспитанию дошкольников».Презентация дидактических игр по нравственно - патриотическому воспитанию дошкольников. (Разработка дидактических игр) | Заведующий, |
| **III Мероприятия с детьми** |  |
| Выставка открыток ко Дню 8 марта Конкурс «Лучшая кукла Сударыня Масленица» | Воспитатели |
| Утренник «Моя мамочка самая лучшая» | Муз.рук |
| Фольклорный праздник «Широкая Масленица» |
| Неделя юного читателя «Большое читательское путешествие» (квесты, проекты,экскурсии) | Воспитатели |
| 18.03- День воссоединения Крыма с Россией (беседы, чтение произведений, литературный вечер, выставка рисунков) |
| 27.03. – Всемирный день театра (беседы, игры) |
| **IV Работа с родителями** |  |
| Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах | Педагоги |
| **V Административно – хозяйственная работа** |  |
| 1. Рейд по проверке санитарного состояния групп, пищеблока, помещений детского сада; проверка охраны жизни и здоровья детей.2. Плановая проверка «Состояние работы по организации питания детей».3. Заседание Совета по питанию.4. Состояние работы с детьми по ОБЖ». | Заведующий,завхоз |

**Апрель**

|  |  |
| --- | --- |
|  **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| **I Работа с кадрами** |
| Выполнение Санэпидемрежима | Заведующий,завхоз |
| Экологические субботники по уборке территории детского сада. |
| Озеленение участков ДОУ; |
| **II Организационно – педагогическая работа** |  |
| **Консультации**:* Внедрение инновационных педагогических технологий и практик по реализации ОП ДО
 | Галочкина А.Д |
| **III Мероприятия с детьми** |  |
| Развлечение «Добрым смехом смеются дети» | Воспитатели |
| Экскурсия совместно с воспитанниками в музей по теме: «Родной край» | Воспитатели |
| 06.04- Всемирный день спорта; 07.04-Всемирный день здоровья (Досуг «Здоровей –ка!», выставка рисунков, беседы) | Воспитатели |
| Тематическая неделя «Этот удивительный мир космоса» 12.04-Всемирный день авиации и космонавтики (тематические беседы «Все о космосе», выставки детского творчества «Этот удивительный мир космоса», чтение произведений и др.) | Воспитатели |
| 22.04. – Международный день Земли (беседы, творческая мастерская, досуг) |
| 30.04 -День пожарной охраны – Неделя пожарной безопасности: тематические беседы с воспитанниками, творческие работы (продуктивная деятельность), организация встречи с сотрудниками ПЧ, экскурсия в ПЧ и др. |
| **IV Работа с родителями** |  |
| Совместная с воспитанниками акция «Подарки ветеранам» | Воспитатели |
| Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах |
| **V Административно – хозяйственная работа** |  |
| 1. Рейд по проверке санитарного состояния групп, пищеблока, помещений детского сада; проверка охраны жизни и здоровья детей.2. Подготовка клумб к посадке цветов.3. Заседание Совета по питанию.4. Анализ накопительной ведомости.5. Контроль по закладке продуктов.6. Работа по благоустройству территории. | Заведующий,завхоз |

**Май**

|  |  |
| --- | --- |
|  **Вид деятельности** | **Ответственный** |
| **I Работа с кадрами** |
| **Общее собрание трудового коллектива**«О подготовке ДОУ к летнему оздоровительному периоду, новому учебному году»Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности.1 О подготовке к летнему оздоровительному периоду.2 Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и работников.3 О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.4 Профилактика травматизма в летний период. Инструктаж работников.5 Работа с родителями в летний период.6 Обсуждение дополнительных вопросов. | Заведующий,завхоз |
| **II Организационно – педагогическая работа** |  |
| Педагогический совет № 4 – итоговый«Оценка деятельности педагогического коллектива за 2023-2024 учебный год»Цель: подведение итогов работы учреждения за 2023-2024 учебный год, утверждение планов работы ДОУ на летний период.План:1.Анализ работы педагогического коллектива за год (выполнение задач годового плана), анализ физкультурно – оздоровительной работы.2.Анализ результатов педагогической диагностики, индивидуального развития воспитанников3 Психологическая готовности детей к школьному обучению выпускников подготовительной к школе группы.4 Самоанализ воспитательно-образовательной работы (воспитатели всех групп,педагог-психолог, логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физо).5 Рассмотрение и утверждение плана работы ДОУ в летний оздоровительный период | Заведующий, |
| **Консультации:*** «Как рассказать ребёнку о Великой отечественной войне?»
* "Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом"
 | Воспитатели |
| **III Мероприятия с детьми** |  |
| Тематический Праздник «День Победы» | Муз.рук. |
| Литературный вечер «Мы будем помнить!». | Сарбей М.А. |
| Праздник выпускников «До свиданья, детский сад!» | Муз.рук |
| Неделя осторожного пешехода. Целевые прогулки к светофору, тематические беседы. | Воспитатели |
| **IV Работа с родителями** |  |
| **Консультации:*** «Безопасность детей летом».
* **Организация выставки «**Советы на лето «Говорим правильно».

(оформление тематической выставки, посвященной советам учителя – логопеда тому, как поддерживать речевую активность детей на отдыхе) | Воспитатели |
| **V Административно – хозяйственная работа** |  |
| 1. Благоустройство территории.2. Рейд по проверке санитарного состояния групп, пищеблока, помещений детского сада; проверка охраны жизни и здоровья детей3. Контроль по закладке продуктов.4. Работа по благоустройству территории. | Заведующий,завхоз |