

ЗАВЕДУЮЩИЙ МБДОУ № 10 г. Азова
 И. В. Шевченко
 Приказ № 98 от 05.11.2019 г.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по применению профессиональных стандартов в МБДОУ № 10 г. Азова

Цель: обеспечение поэтапного перехода МБДОУ № 10 г. Азова на работу в условиях действия профессиональных стандартов.

Задачи:

- разработать организационно-управленческие решения, регулирующие введение профессиональных стандартов;
- привести локальные акты школы в соответствие профессиональным стандартам;
- обеспечить проверку соответствия нормативных документов, используемых в школе и профессиональных стандартов;
- организовать методическое и информационное обеспечение введения профессиональных стандартов;
- обеспечить процедуру аттестации и профессиональную подготовку (переподготовку) работников в соответствии с профессиональными стандартами;
- организовать эффективную кадровую политику МБДОУ № 32 г. Азова
- Модернизировать систему аттестации с учетом профессиональных стандартов

Планируемые результаты:

- организационно-управленческие решения способствуют бесконфликтному, поэтапному переходу на новые профессиональные стандарты;
- нормативно-правовая база наполнена необходимыми содержанием в соответствии с требованиями профессионального стандарта;
- повышение методической грамотности работников приводит к осмысленному, современному подходу к гибкой системе повышения квалификации;
- информационная прозрачность процесса перехода на профессиональные стандарты приводит к повышению профессионального мастерства;

1. Организационно - управленческие мероприятия (подготовительный этап)				
№	Мероприятие	Предлагаемый результат	Ответственный	Срок исполнения
1.1.	Изучение нормативных документов по внедрению профессионального стандарта	Подготовка информационно-методических материалов (на сайт, стенд, для использования в выступлениях на заседаниях)	Администрация МБДОУ, педагогические работники	ноябрь 2019 г.

			распорядка; положение об оплате труда; -заключение трудовых соглашений к трудовому договору; -положение об аттестации работников на соответствие занимаемой должности				
2.4.	Составление Перечня должностей штатного расписания и соответствующих по видам профессиональной деятельности.	Перечень должностей штатного расписания и соответствующих по видам деятельности	Рабочая группа	2019 г.			
2.5.	Составление Перечня должностей согласно части второй статьи 57 ТК РФ и статьи 195.3, для которых обязательно введение профессиональных стандартов.	Перечень с указанием нормативных документов	Рабочая группа	2019 г.			
2.6.	Сверка наименований должностей работников в штатном расписании с наименованиями должностей соответствующих профессиональных стандартов и квалификационных требований работников	Заключение о расхождении Проект штатного расписания	рабочая группа	Декабрь 2019 г.			
2.7.	Актуализация трудовых договоров, должностных инструкций и иных локальных актов с учетом профессиональных стандартов	Заключение Рабочей группы по результатам актуализации по каждой должности	Рабочая группа	2019 г.			
2.8.	Подписание уведомлений об изменении трудовых договоров с работниками	Уведомления об изменении	Заведующий	2019 г.			
2.9.	Перевод работников с их согласия на соответствующее по уровню квалификации рабочее место	Приказы	Заведующий	2019 г.			
2.10.	Отчет о выполнении плана мероприятий по применению	Отчет рабочей группы, сопроводительное	Рабочая группа	До 15.12.2019 г.			

		письмо в УО Г. Азова	профессионального стандарта	
--	--	-------------------------	--------------------------------	--